

Department- Law and Legislative Department

विभाग- विधि और विधायी कार्य

Service- Apply for Certified Copy

सेवा का नाम- न्यायिक आदेश की ई-प्रति (High Court)

Step 1 to 6 are common for all services. This is the process flow of getting log in into the portal. From step 7 categorization of services appear. Operator may choose the service as per application. एक से छह दिया गया विवरण आवेदन के लिंक तक जाने की प्रक्रिया है जो सभी चाही गयी सेवाओं के लिए एकसमान है : Step-7 से ऑपरेटर आवेदन अनुसार सेवा चुन सकते है ।

Step 1: Visit Website: - <http://mpedistrict.gov.in/>.

वेबसाईट <http://mpedistrict.gov.in/> पर जाएँ ।



Step 2: Click on MP e-District Tab/Icon.

MP e-District टैब/आइकॉन पर क्लिक करें।



Step 3: You will be redirected to the website as shown below.

ऐसा करने पर आप नीचे दर्शाये गए वेब पेज को अपने स्क्रीन पर देख सकेंगे।

The screenshot shows the MPeDistrict Portal website. The header includes the logo and name 'लोक सेवा गारंटी, मध्यप्रदेश' (Lok Seva Ganti, Madhya Pradesh) and navigation links: 'सांख्यिकी' (Statistics), 'सेवाओं की जानकारी' (Service Information), 'समाधान एक दिन' (Solution One Day), 'नजदीकी सेवा प्रदाय केंद्र' (Nearby Service Centers), and 'संपर्क' (Contact). The main banner displays two statistics: 'कुल निराकृत आवेदन 73630292+' (Total Unprocessed Applications) and 'तत्काल सेवा के निराकृत आवेदन 13508107+' (Unprocessed Applications for Immediate Service). On the right, there are three buttons: 'ऑनलाइन सेवा हेतु आवेदन करें' (Apply for Online Service), 'आवेदन की स्थिति जानें' (Know the Status of Application), and 'RCMS आवेदन की स्थिति' (Status of RCMS Application). Below the banner, there is a search bar and a list of services, including 'समाधान एक दिन सेवाएं' (Solution One Day Services) and 'प्रमाण पत्र' (Certificates). A sidebar on the right offers 'ऑनलाइन उपलब्ध सेवाएं (स्वयं)' (Available Online Services (Self)) with options for 'स्थानीय निवासी प्रमाण-पत्र (6.1)' (Local Resident Certificate) and 'आय प्रमाण पत्र (6.2)' (Income Certificate). An 'Ask Me' button is also present.

Step 4: Now Click on Menu option given on Top Right "लॉगिन".

वेबसाइट पर ऊपर दिए गए मेन्यू अंतर्गत "लॉगिन" पर क्लिक करें।

This screenshot is identical to the previous one, but with a red rectangular box highlighting the 'लॉग इन' (Log In) button in the top right corner of the website's header. A red arrow points downwards from the box to the button. The rest of the page content remains the same.

Step 5: A page for "लॉगिन" will appear for entering 'यूजरनेम', 'पासवर्ड' and 'सुरक्षा कैप्चा' as shown below.

"लॉगिन" क्लिक करने के पश्चात 'यूजरनेम', 'पासवर्ड' एवं 'सुरक्षा कैप्चा' दर्ज करने के लिए निचे दिया गया पेज ओपन होगा।

Step 6: Respective LSK operator will enter his/her credentials to login into the MP e-District application as shown below.

सम्बंधित एलएसके ऑपरेटर अपने दिए गए 'यूजरनेम', 'पासवर्ड' एवं 'सुरक्षा कैप्चा' दर्ज करके निम्नानुसार एमपी ईडिस्ट्रिक्ट एप्लीकेशन में लॉग इन करेगा।

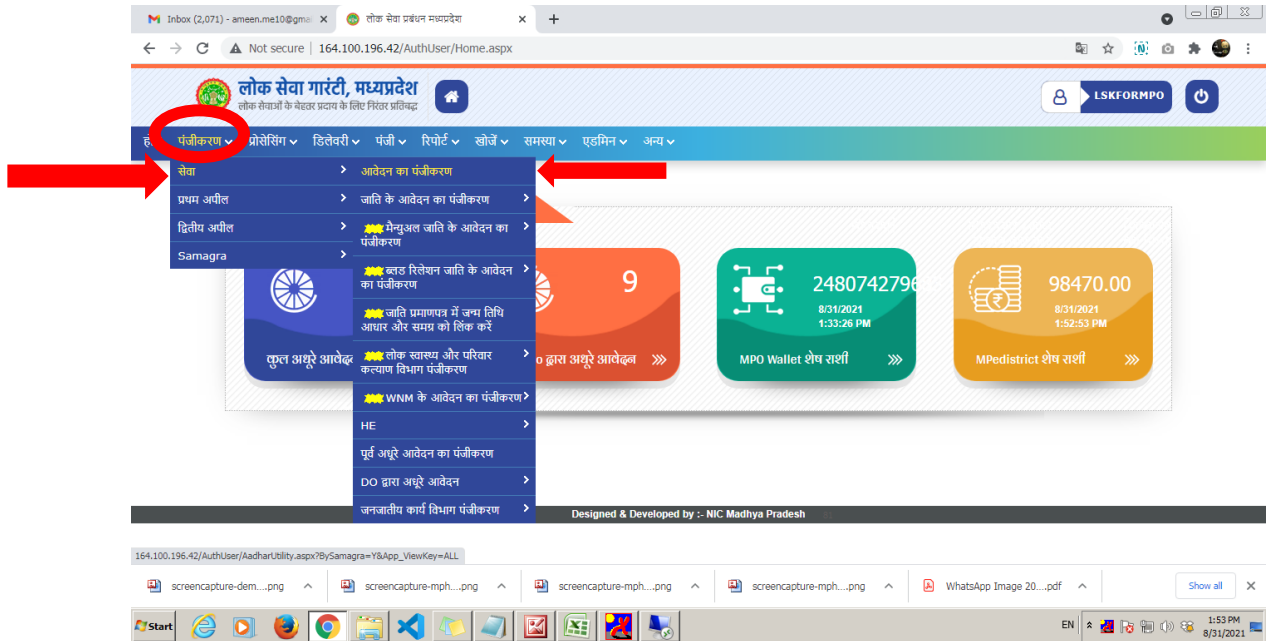
The screenshot displays the login interface of the MP e-District application. At the top, there is a navigation bar with the text 'लोक सेवा गारंटी, मध्यप्रदेश' and various service links. Below this, a breadcrumb trail indicates the user is in the 'सिटीजन/ लोक सेवा केंद्र/ अधिकारी लॉगिन' section. The central focus is a login form with the following elements:

- A text input field for the username, containing 'lskformpo'.
- A password input field, currently masked with dots.
- A CAPTCHA field showing the text 'TLNTR'.
- A dropdown menu for selecting the user type, currently set to 'जात प्रमाण पत्र अभियान (लोक सेवा केंद्र के लिए)'.
- A prominent green button labeled 'लॉग इन' (Login), which is circled in red.
- An orange button labeled 'फॉरगॉट पासवर्ड' (Forgot Password).
- A blue button at the bottom labeled 'नए नागरिक पंजीयन करें' (New Citizen Registration).

Red arrows are overlaid on the image to highlight the input fields: one points to the username field, two point to the password field, and one points to the CAPTCHA field.

Step 7: LSK operator will select the service by going through 'पंजीकरण' → 'सेवा' → 'आवेदन का पंजीकरण' as shown below.

निचे दर्शाए अनुसार लोकसेवा केंद्र ऑपरेटर सेवा के लिए आवेदक के पंजीकरण हेतु सेवा का चयन ('पंजीकरण' → 'सेवा' → 'आवेदन का पंजीकरण' करेगा ।



- Step 8:** → LSK operator will fill the necessary details asked in application e-form for the → Apply for Certified copy (High Court).
- The * marked fields and attachments are mandatory.
 - The LSK operator may skip the non-mandatory fields if the applicant doesn't have the relevant information.
 - LSK ऑपरेटर न्यायिक आदेश की ई-प्रति (हाई कोर्ट) का पंजीयन करने की सेवा से सम्बंधित आवेदन फॉर्म में दिए गए आवश्यक विवरण भरेगा।
 - आवेदन फॉर्म में * चिह्नित फ़ील्ड्स और संलग्नक अनिवार्य हैं।
 - आवेदक के पास प्रासंगिक जानकारी नहीं होने की स्थिति में LSK ऑपरेटर शेष जानकारी भरना (जो * चिह्नित नहीं है) छोड़ सकता है।

आवेदन-पत्र का पंजीकरण

लोक सेवा गारंटी, मध्यप्रदेश
लोक सेवाओं के बेहतर प्रदाय के लिए निरंतर प्रतिबद्ध

होम पंजीकरण प्रोसेसिंग डिलेवरी पंजी रिपोर्ट खोजें समस्या एडमिन अन्य
LSKFORMPO

आवेदक की व्यक्तिगत जानकारी

पंजीकरण प्रकार				<input type="radio"/> आधार (ओ टी पी) <input type="radio"/> आधार (बायो मेट्रिक्स) <input type="radio"/> समग्र <input checked="" type="radio"/> दोनों (आधार/समग्र) से से कोई नहीं			
नाम *		Applicant Name		पिता/पति का नाम *		Applicant Father Name	
स्त्री / पुरुष *	क्या आप विध्वित है *	वर्ग *					
<input type="radio"/> पुरुष	<input type="radio"/> हाँ	<input type="radio"/> सामान्य					
व्यवसाय *	क्या आप गरीबी रेखा के नीचे आते हैं *						
<input type="radio"/> अन्य	<input type="radio"/> नहीं						
ई-मेल	समग्र मैबर आईडी						
मोबाइल	+91 9999999999	व्हाट्सएप मोब.न. +91 9999999999	पु.आई.डी. नम्बर				
पता		मकान क्रमांक/मोहल्ला Applicant Address					
जिला	तहसील	क्षेत्र					
<input type="radio"/> भोपाल	Huzur	शहरी					
ग्राम/शहर	वार्ड चुनिये						
<input type="radio"/> Bhopal (M Corp.)	Ward 10/ Gupha Mandir Ward						

सेवा संबंधी जानकारी

विभाग *	विधि और विधायी कार्य
सेवा *	न्यायिक आदेश की ई-प्रति (हाईकोर्ट)

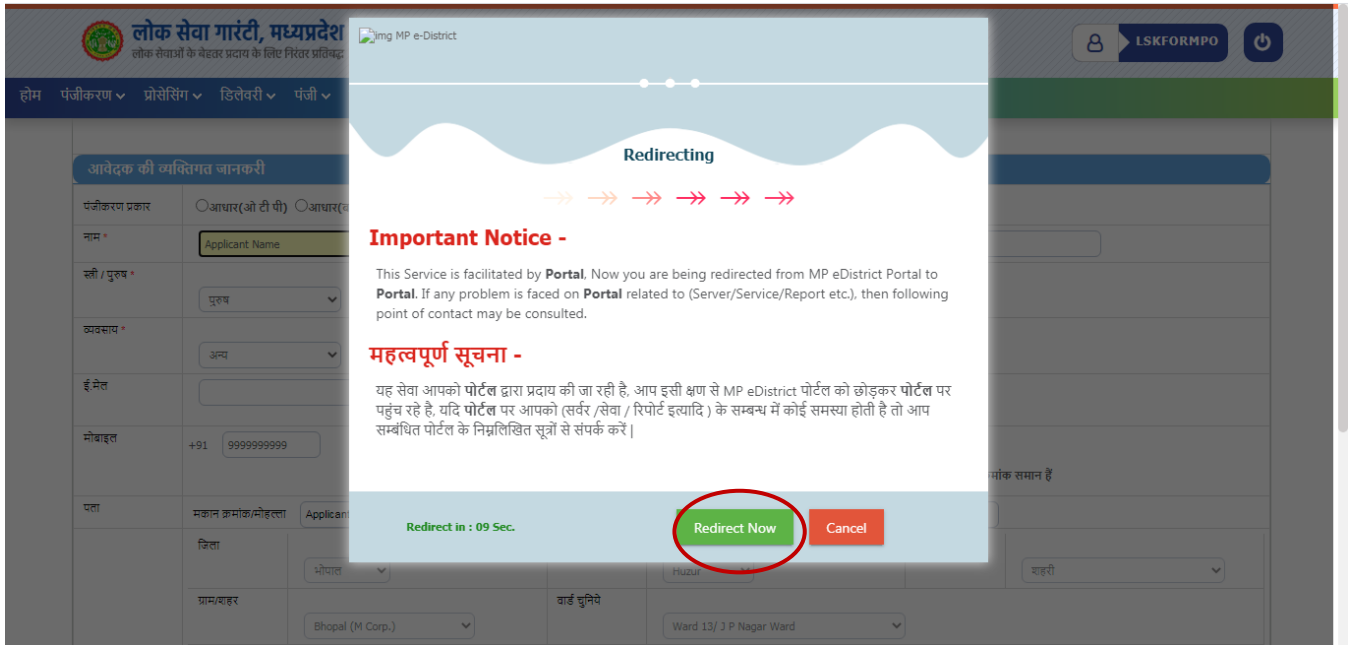
क्या आवेदक को आवेदन की प्रति दी जानी है*

नहीं

Submit
Reset

Step 9: After clicking on the 'Submit' button, the redirection will be initiated and click on 'Redirect Now'

'Submit' button पर क्लिक करने के बाद MP e-District पोर्टल से e-Court पोर्टल पर जाने हेतु तैयार है कृपया "Redirect Now" बटन पर क्लिक करें |



Step 10: Before clicking on the 'Search' button, need to filled/select required following details

- Select District
- Select Case Type
- Enter Number
- Enter Year
- Enter Mobile Number

'Search' button पर क्लिक करने से पहले निम्नलिखित जानकारी दर्ज करें ।

- Select District
- Select Case Type
- Enter Number
- Enter Year
- Enter Mobile Number

High Court of Madhya Pradesh

2021 Google Play Download on the App Store

Download App

HOME JUDGMENT/ORDERS CASE STATUS CAUSELIST COPYING CAVEAT ROSTER DISTRICT COURT E-SERVICES

DISTRICT	CASE TYPE	NUMBER	YEAR	MOBILE NO.	
Jabalpur	BA - BAIL APPLICATION	2	2021	9999999999	SEARCH

[CLICK HERE TO GENERATE DUPLICATE RECEIPT OF ONLINE CERTIFIED COPIES](#)

Reports

Case Statistics
Reports

Contact
Registrar General
High Court of Madhya Pradesh
Jabalpur, India - 482001
0761-2620380, 2622674, 2626734
IVRS Number - 0761-2637400
email - mphc[at]nic[dot]in

Indore Bench - hc-indore[at]nic[dot]in
Gwalior Bench - hc-gwalior[at]nic[dot]in

History & Constitution
Former Chief Justices
Former High Court Judges
Former Registrar Generals
High Court Rules

VC Schedule
Schemes
Listing Policy
Senior Advocate Rules
Advocates
Government Departments

Calendar
Forms
Archives
Disclaimer
Important links
Sitemap

Copyright © 2021, High Court of Madhya Pradesh Server: B

Step 11: After clicking on the 'Search' button, following information will be display.

For further process please click on '**Click**' button.

'Search' button पर क्लिक करने के बाद निम्नानुसार जानकारी प्रदर्शित होगी |

अग्रिम कार्यवाही हेतु '**Click**' button पर क्लिक करें |

The screenshot shows the High Court of Madhya Pradesh website. The header includes the court's name, a navigation menu (HOME, JUDGMENT/ORDER'S, CASE STATUS, CAUSELIST, COPYING, CAVEAT, ROSTER, DISTRICT COURT, E-SERVICES), and utility links (Login, FAQ, Screen Reader Access, English, हिन्दी). Below the header, there are links to download the app from Google Play and the App Store. The main content area features a search filter table with columns for SE TYPE, NUMBER, YEAR, and MOBILE NO. The SE TYPE is set to 'A - BAIL APPLICATION', NUMBER is '2', and YEAR is '2021'. Below this is a table with columns for Case No., Petitioner V/S Respondent, and an 'Apply' button. The 'Apply' button is highlighted with a red circle. The table shows Case No. 'BA-2-2021' and Petitioner V/S Respondent 'Vijay Kotwani V/S State'. Below the table, there is a 'Click' button, also highlighted with a red circle. The footer contains contact information, a list of links (History & Constitution, VC Schedule, Calendar, etc.), and copyright information (Copyright © 2021, High Court of Madhya Pradesh).

Step 12: After clicking on the 'Click' button, LSK operator will fill the necessary details asked in application e-form.

After filling the all required details please click on the 'Payment' button for further process.

'Click' button पर क्लिक करने के बाद LSK ऑपरेटर न्यायिक आदेश की ई-प्रति (High Court) के e-form आवश्यक विवरण भरेगा।

जरूरी जानकारी भरने उपरान्त, अग्रिम कार्यवाही हेतु 'Payment' button पर क्लिक करें |

High Court of Madhya Pradesh

Case No. - BA/2/2021 (Vijay Kothwani Vs State)

Applicant Name* Applicant Name Email* abc@mail.com

Postal Address* House no 32, Ward 08/ Idgah Hills Ward, Bhopal (M Corp.), Huzur, भोपाल

Landmark* Landmark Pincode* 462001

Copying Details

Application Type* Express Ordinary APPLICATION FORM : Rs. 5/- Copying Fee 2 Rs. per page (Tentative Delivery Dt. 08-09-2021)

Application purpose* Personal Delivered Mode* Counter By Post Email

Rule* (1.) Nothing

Application Charge : 5
Preparation Charge : 2 Per Page
Court Fee : 0 for Whole records

Select	Doc Name	Date	Page	Select	Doc Name	Date	Page
<input checked="" type="checkbox"/>	ORDER	05-01-2021	3				

No. of Copies : 1
ORDER-05-01-2021-[Pg : 3]

Application Charges - Rs. 5/-
Aplong Charges - Rs. 2/-
Documents Charges - Rs. 6/-
TOTAL CHARGES Rs. 13/-

I have read and verified above content and I know that above amount will not be refunded.

अपेक्षित दस्तावेज प्राप्त करने की जानकारी भरे

Payment

Submit

Reports

- Case Statistics
- Reports

Step 13: After clicking on the 'Payment' button of the application form, the LSK operator will be redirected to the MPOnline payment gateway where a web page will be displayed having the below information-

- Registration ID of the application
- Reference Number of the payment request
- Service Specific Details (Service Name, Name of Applicant, Address of Applicant, Date and Time)
- Fee details (LSK/CSC/MPOnline Charges, DeGS Fee, Legal Fee, Legal Fee Calculated and D.O. Fee)

LSK Operator will proceed after clicking on 'Proceed to payment' button.

आवेदन फॉर्म के 'Payment' बटन पर क्लिक करने के बाद, एलएसके ऑपरेटर एमपी ऑनलाइन पेमेंट गेटवे पर पुनर्निर्देशित हो जाएगा जिस पर निम्नानुसार विवरण दर्ज होंगे -

- आवेदन की पंजीकरण आईडी
- भुगतान का रेफरेंस नंबर
- सेवा सम्बन्धी विवरण (सेवा का नाम, आवेदक का नाम, आवेदक का पता, दिनांक और समय)
- शुल्क सम्बन्धी विवरण (एलएसके / सीएससी / एमपीऑनलाइन शुल्क, डीजीएस शुल्क, विधि शुल्क, विधि शुल्क गणना और डी.ओ. शुल्क)

एलएसके ऑपरेटर सम्बंधित जानकारी की पुष्टि करने के पश्चात 'Proceed to payment' बटन पर क्लिक करने के बाद आगे बढ़ेगा

The screenshot shows the MPOnline Payment Gateway interface. At the top, there are logos for 'Digital India' and 'Lok Seva Prabhanda, Madhya Pradesh Shasan'. The main content area is titled 'MPOnline Payment Gateway for MP e-District Services' and contains the following information:

Registration ID:	RS/444/2103/21/2021	Reference Number:	L210000016555
Service Name:	न्यायिक आवेदन की ई-प्रति	Name of Applicant:	Parth
Address of Applicant:	House No 1458, Ward 11/ Gitanjali Ward, Bhopal (M Corp.), Huzur, भोपाल		
LSK/CSC/MPOnline Charge:	15	DeGS Fee:	0
Legal Fee:	0	Legal Fee Calculated:	95
D.O. Fee:	0	Date And Time:	26/Aug/2021 12:42 PM

At the bottom left of the form, there is a button labeled 'Proceed to payment' which is circled in red.

Step 14: LSK Operator will proceed by entering his/her Transaction Password and then click on 'Confirm Payment' button.

LSK ऑपरेटर अपना ट्रांसजेक्शन पासवर्ड दर्ज करने के पश्चात् 'Confirm Payment' बटन पर क्लिक करेगा।

Confirm Payment

Amount of Rs.95 will be deducted from your MPOnline account for the payment towards the service "Lok Sewa Kendra" behalf of Parth's ReferenceNo L210000016555.

MPOnline Delivery Channel ID: K0799990054

पुनः जाँची: testuser

Enter Transaction Password:

Confirm Payment

Step 13: After clicking on the 'Confirm Payment' button on previous page, the LSK operator will be redirected to web page shown below having the detail like-

रजिस्ट्रेशन नंबर-

आवेदक का नाम -

पिता/पति का नाम -

आवेदक का पता -

सेवा का नाम -

The screenshot shows the LSK FormPO web portal interface. At the top, there is a header with the logo and text 'लोक सेवा गारंटी, मध्यप्रदेश' and 'LSKFORMPO'. Below the header, there is a navigation menu with options like 'होम', 'भर्तीकरण', 'प्रोसेसिंग', 'डिजिटली', 'भर्ती', 'रिपोर्ट', 'खोजें', 'समस्या', 'एडमिन', and 'अन्य'. The main content area displays the registration details for a user with the registration number 'RS/444/2103/21/2021'. The details are as follows:

अवेदन का विवरण	
रजिस्ट्रेशन नंबर	RS/444/2103/21/2021
आवेदक का नाम	Parth
पिता/पति का नाम	Sharma
आवेदक का पता	House No 1458, Ward 11/ Gitaraj Ward Bhopal (M Corp.) Hazur मौजगा
सेवा का नाम	न्यायिक अटॉरनी ई-अप्लीकेशन

Below the details, there are three buttons: 'Application Form', 'Acknowledgement', and 'Click here for Next Registration'. Red arrows point from a text box above to these buttons. The text box contains the message: 'इस सर्किल के अंतर्गत एप्लीकेशन फॉर्म को प्रिंट/व्यू करने के लिए क्लिक करें। इस पर क्लिक करने के बाद आपको आवेदन का विवरण दर्ज करने की सुविधा मिलेगी।'

Here, the LSK Operator can print/view the 'Filled Application Form' by clicking on 'Application Form' link.

Here, the LSK Operator can print/view the 'Acknowledge' by clicking on 'Acknowledge' link.

For another registration the LSK Operator can proceed by clicking on 'Click here for Next Registration' link.


पिछले पृष्ठ पर 'Confirm Payment' बटन पर क्लिक करने के बाद, एलएसके ऑपरेटर निचे दर्शाए गए वेब पेज पर रिडायरेक्ट होगा। जिस पर उपरोक्तानुसार विवरण दर्ज होंगे।

'Application Form' बटन पर क्लिक करके एलएसके ऑपरेटर आवेदक को दिए जाने हेतु 'भरा हुआ एप्लीकेशन फॉर्म' को प्रिंट कर सकता है।

'Acknowledge' बटन पर क्लिक करके एलएसके ऑपरेटर आवेदक को दिए जाने हेतु 'Acknowledge' को प्रिंट कर सकता है।

अन्य सेवा के रजिस्ट्रेशन करने हेतु 'Click here for Next Registration' बटन पर क्लिक करके एलएसके ऑपरेटर होम पेज पर रिडायरेक्ट हो जायेगा।

Application Form:

District & Session Court, Jabalpur e-Copying Application Receipt			
Application No.:	15733 / 2021		
Case No.:	BA/00002/2021		
Petitioner V/S Respondent	Vijay Kotwani V/S State		
Online Application Fees Received:	Rs. 13/-		
Registration No.:	RS/444/2104/12/2021	Transaction ID:	2108311662
Date & time of Transaction:	31-08-2021 14:08:16		
Applicant Name:	Applicant Name	Address:	House no 32, Ward 08/ Idgah Hills Ward, Bhopal (M Corp.), Huzur, भोपाल, Landmark, 462001
Mobile:	9999999999	Email:	abc@mail.com
Application Type:	Ordinary	Desired Mode:	email
Applied for :	ORDER-05-01-2021-(Pg-3) Qty. 1, APLONG Qty. 1,	Purpose:	Personal
Tentative Delivery Date:	08-09-2021	Received Date	31-08-2021

Print

Acknowledge Receipt:

मध्य प्रदेश शासन
अभिलेखीकृति

- पदाभिहित अधिकारी के कार्यालय का नाम एवं पता :
रजिस्ट्रेशन नम्बर : RS/444/2103/21/2021
- आवेदक का नाम एवं पता : Parth
House No 1458, Ward 11/ Gitanjali Ward, Bhopal (M Corp.), Huzur, भोपाल
 - पदाभिहित अधिकारी के कार्यालय में आवेदन प्राप्ति का दिनांक : 26/08/2021
 - सेवा का नाम जिसके लिये आवेदन दिया गया है : न्यायिक आदेश की ई-प्रति (हाईकोर्ट)
 - उन दस्तावेजों का विवरण जो सेवा प्राप्त करने के लिये आवश्यक है किन्तु आवेदन के साथ संलग्न नहीं किये गये हैं :
निकित्त की गई समय-सीमा की आखिरी तारीख : लागू नहीं

स्थान : भोपाल
दिनांक : 26/08/2021प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर
नाम एवं पदनाम (मुद्रा सहित)

रसीद

आवेदक से निम्नलिखित शुल्क प्राप्त किया गया है जिसका विवरण इस प्रकार है :

सं. क्र.	विवरण	शुल्क (₹)
1	लोकसेवा केंद्र शुल्क	15.00
2	ई-गवर्नेंस शुल्क	0.00
योग		15.00
वैधानिक शुल्क		
1	सेवा का वैधानिक शुल्क	95.00
लोक सेवा केंद्र पर लिया गया कुल शुल्क		110.00

नोट : आवेदन निराकृत होने के पश्चात प्रिंटिंग चार्ज 25 रु. अलग से दे कर दस्तावेज प्रिंट करवा सकते हैं।

स्थान : भोपाल
दिनांक : 26/08/2021प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर
नाम एवं पदनाम (मुद्रा सहित)

Print Page

Thank You!

धन्यवाद